

ПРИНЯТО
педагогическим советом школы
(протокол № 16 от 14.05.2021)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 37
Г.А. Половинка
(приказ № 252 от 14.05.2021)



Положение
муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 37
с углубленным изучением искусств и английского языка
о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 37 с углублённым изучением искусств и английского языка (далее по тексту – образовательная организация, ОО) о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся определяет порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, регламентирует доступ родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
 - Порядком доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, утвержденный протоколом заседания Оперативного штаба Министерства просвещения Российской Федерации по организации горячего питания от 23 апреля 2021 г. № ГД-34/01пр.
- 1.3. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2).
- 1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в ОО.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю
за организацией питания обучающихся

- 2.1. Родительский контроль могут осуществлять родители (законные представители) обучающихся ОО.
- 2.2. При осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся могут быть оценены:
- Своевременность посещения обучающихся столовой в соответствие с утвержденным графиком приема пищи;
 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - организация питьевого режима;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
 - информирование родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся о здоровом питании.
- 2.3. Доступ родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи, участвующих в работе общешкольной комиссии, осуществляется с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических требований.
- 2.4. Для оценки (дегустации) готовых блюд из ассортимента текущего дня, проверяющими может осуществляться покупка на линии раздачи тех же блюд, которые едят обучающиеся.
- 2.5. Проверяющим запрещается дегустировать пищу для обучающихся специально накрытую на столы.
- 2.6. Родители (законные представители) обучающихся могут:
- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации общеобразовательной организации и от представителя организатора питания в рамках их компетенций;
 - запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
 - участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании.
- 2.7. Родители (законные представители) обучающихся не в праве:
- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
 - отвлекать обучающихся во время приема пищи;
 - находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем общеобразовательной организации.
- 2.8. Итоги проверок обсуждаются на заседаниях совета школы и могут являться снованием для обращений в адрес администрации ОО, оператора питания и т.д.

3. Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи

- 3.1. На первом заседании совета школы утверждаются кандидатуры родителей (законных представителей) обучающихся ОО, которые имеют возможность участвовать в работе общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.
- 3.2. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой предусмотрено участие не более 2-х родителей в составе общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.
- 3.3. Родители посещают столовую в соответствии с графиком работы общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.
- 3.4. Контроль за соблюдением графика работы общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет ответственный за организацию питания в ОО, назначенный приказом директора ОО.
- 3.5. Посещение комиссией школьной столовой, в состав которой входят родители (законные представители) обучающихся ОО, осуществляется во время работы столовой, в том числе на перемене во время реализации горячих блюд.

- 3.6. Родители (законные представители), входящие в состав комиссии по контролю за организацией питания, должны иметь личные медицинские книжки с результатами обследования, для работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей. Получить допуск от ответственного лица ОО (при отсутствии медицинского работника) с отметкой в "Гигиеническом журнале" об отсутствии признаков инфекционных заболеваний.
- 3.7. В соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведения результатов тестирования (ПЦР-тест отрицательный) или наличие справки об отсутствии коронавируса.
- 3.8. В период карантина, пандемии и других чрезвычайных ситуаций посещение школьной столовой не осуществляется.
- 3.9. Все члены комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.
- 3.10. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации ОО.
- 3.11. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные ОО правила внутреннего распорядка.
- 3.12. По итогам посещения школьной столовой родители (законные представители) обучающихся ОО заполняют оценочные листы, результаты проверки доводят до сведения родительской общественности ОО на заседании совета школы.
- 3.13. В случае поступления претензий от родителей (законных представителей) обучающихся ОО на работу школьной столовой, качество продуктов или блюд, не соответствие реализуемых блюд утвержденному меню и т.п. может быть организовано посещение школьной столовой в любой день вне графика работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

4. Документация

- 4.1. По результатам проверки комиссией по организации и качества питания обучающихся составляется акт в двух экземплярах, прилагаются оценочные листы родителей (законных представителей) обучающихся ОО.
- 4.2. Комиссия ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации). Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.3. Книга протоколов заседания комиссии и журнал контроля за организацией и качеством питания хранится у ответственного за организацию питания обучающихся в ОО.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
- 5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
- 5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте ОО.

АНКЕТА ШКОЛЬНИКА (ЗАПОЛНЯЕТСЯ ВМЕСТЕ С РОДИТЕЛЯМИ)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку

1.	Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?	ДА		
		НЕТ		
		ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ		
2.	Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние школьной столовой?	ДА		
		НЕТ		
		ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ		
3.	Питаетесь ли Вы в школьной столовой?	ДА		
		НЕТ		
4.	Если нет, то по какой причине?	НЕ НРАВИТСЯ		
		НЕ УСПЕВАЕТЕ		
		ПИТАЕТЕСЬ ДОМА		
5.	Наедаетесь ли Вы в школе?	ДА		
		ИНОГДА		
		НЕТ		
6.	Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?	ДА		
		НЕТ		
7.	Нравится питание в школьной столовой	ДА		
		НЕТ		
		НЕ ВСЕГДА		
7.1.	Если не нравится, то почему?	НЕВКУСНО ГОТОВЯТ		
		ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ		
		ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ		
		ОСТЫВШАЯ ЕДА		

		МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ		
		ИНОЕ		
8.	Посещаете ли группу продленного дня?	ДА		
		НЕТ		
8.1.	Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?	ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ		
		ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА		
9.	Устраивает меню школьной столовой?	ДА		
		НЕТ		
		ИНОГДА		
10.	Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?	ДА		
		НЕТ		
11.	Ваши предложения по изменению меню:			
12.	Ваши предложения по улучшению питания в школе:			

Оценочный лист

Дата проведения проверки:

Инициативная группа:

	Вопрос	ДА	НЕТ
1.	Имеется ли в организации меню?		
А)	да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации		
Б)	да, но без учета возрастных групп		
В)	нет		
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления детей и родителей?		
А)	да		
Б)	нет		
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления детей и родителей месте?		
А)	да		
Б)	нет		
4.	В меню отсутствуют повторные меню?		
А)	да, по всем дня		
Б)	нет, имеются повторы в смежные дни		
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты		
А)	да, по всем дня		
Б)	нет, имеются повторы в смежные дни		
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приему пищи режиму функционирования организации?		
А)	да		
Б)	нет		
7.	Есть ли в организации приказ о работе и порядке работы бракеражной комиссии?		
А)	да		
Б)	нет		
8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?		
А)	да		
Б)	нет		
9.	Выявлялись ли факты не допуская реализации продуктов и блюд по результатам проверки бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?		
А)	да		
Б)	нет		
10.	Созданы ли условия для организации питания детей с особенностями здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?		
А)	да		
Б)	нет		
11.	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?		
А)	да		
Б)	нет		

12.	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?		
А)	да		
Б)	нет		
13.	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи грызуны, насекомые и следы их жизнедеятельности?		
А)	да		
Б)	нет		
14.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?		
А)	да		
Б)	нет		
15.	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
А)	да		
Б)	нет		
16.	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?		
А)	да		
Б)	нет		
17.	Имелись ли факты выдачи детям остывшей пищи?		
А)	да		
Б)	нет		