ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол № 27 от 28.08.2020)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ 37
_____Т.А. Половинка
(приказ № 303 от 28.08.2020)

ПОЛОЖЕНИЕ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 37 с углублённым изучением искусств и английского языка (МАОУ СОШ №37) о формах обучения и формах получения образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах обучения и формах получения образования (далее – Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 37 с углублённым изучением искусств и английского языка (МАОУ СОШ №37) (далее по тексту – образовательная организация) разработано в соответствии со статьей 17, статьей 44, статьей 63 Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы по организации образовательной деятельности в различных формах.

1.3. Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очная, очно-заочная, заочная, семейное образование, самообразование предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии их интересами и способностями и по согласованию с их родителями (законными представителями). Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательной деятельности по индивидуальному учебному плану.

1.4. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать формы обучения, учитывая:

- мнение собственного ребенка,
- рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

1.6. Обучающимся предоставляются академические права на выбор формы обучения после достижения ими восемнадцати лет.

1.7. Образовательная организация несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, за качество образования, отвечающее требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее по тексту - ФКГОС) или федерального государственного образовательного стандарта (далее по тексту – ФГОС).

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах организуется в соответствии с образовательными программами, Уставом образовательной организации, учебным планом, отражающими образовательную стратегию. Для всех обучающихся действуют учебный план и общеобразовательные программы, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах зачисляются в контингент обучающихся образовательной организации. В приказе образовательной организации и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования и в форме самообразования, в контингент обучающихся Школы не зачисляются.

2.5.Государственная итоговая аттестация (далее по тексту - ГИА) обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов образовательных организаций Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, утвержденными федеральными и региональными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

3. Очная форма обучения

3.1. Очная форма – основная форма получения образования в образовательной организации. Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом и другими локальными нормативными актами образовательной организации.

3.2. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых школой.

3.3. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке образовательной организации.

3.5. Основой организации образовательной деятельности по очной форме обучения является урок.

3.6. Организация образовательной деятельности по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором образовательной организации.

3.7. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяются образовательной организацией самостоятельно и отражаются в локальных нормативных актах образовательной организации.

3.8. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном

локальными нормативными актами образовательной организации. Привлечение совершеннолетних обучающихся без их согласия, несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному общеобразовательной программой, запрещается.

4. Организация заочной и очно-заочной форм получения общего образования

4.1. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования в образовательной организации в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, в очной форме, на период их отсутствия (при предоставлении подтверждающих документов) организуется заочная или очно-заочная формы обучения.

4.2. Перейти на заочную или очно-заочную форму получения образования могут обучающиеся:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно - профилактических учреждениях;
- участвующих во всероссийских и международных олимпиадах школьников;
- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные и тренировочные сборы, на всероссийские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.

4.3. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в заочной и очно-заочной форме совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обращаются в образовательную организацию с заявлением (приложение 1).

4.4. Обучающимся, осваивающим образовательные программы в заочной или очно-заочной формах, образовательная организация предоставляет бесплатные учебники и другую литературу, имеющиеся в библиотеке образовательной организации, осуществляет промежуточную и организует государственную итоговую аттестацию обучающегося.

4.5. Порядок, формы и сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по заочной и очно-заочной форме определяются локальными нормативными актами образовательной организации.

4.6. Результаты обучения фиксируются в электронном журнале учебных занятий и дневнике обучающегос.

4.7. Для организации заочной и очно-заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных и консультативных занятий;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- расписание занятий.

4.8. Обучающиеся по заочной и очно-заочной форме обучения, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходят ГИА в установленном порядке. Количество уроков-консультаций при очной, очно-заочной формах обучения зависит от возможностей штатного расписания образовательной организации.

4.9. В случае успешного прохождения ГИА после освоения обучающимся образовательных программ в форме заочного и очно-заочного образования ему выдается документ государственного образца соответствующий уровню полученного образования.

4.10. Основной формой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится учителями образовательной организации с возможным использованием дистанционных образовательных технологий, реализуемых в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и учителя. Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам

учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в журнал.

4.5. Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов по предметам.

4.6. Очно-заочное обучение – форма организации образовательной деятельности для обучающихся, сочетающих обучение в образовательной организации с получением заочного образования.

4.7. При очно-заочной форме обучения учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), обозначенные в учебном плане, обучающиеся посещают согласно установленному расписанию. По этим предметам, курсам, дисциплинам (модулям) осуществляется текущий контроль усвоения программного материала, прохождение промежуточной аттестации.

5. Организация обучения в форме семейного образования и самообразования

5.1. Право дать ребенку образование в форме семейного образования или самообразования предоставляется всем родителям (законным представителям) обучающихся. Обучающемуся предоставляется право выбора формы обучения после достижения им восемнадцати лет.

5.2.Перейти на семейную форму получения образования или самообразование могут обучающиеся на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающиеся, получающий образование в семье или осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательной организации.

5.3. При выборе семейной формы получения образования обучающиеся осваивают общеобразовательные программы самостоятельно или с помощью родителей (законных представителей). При выборе этой формы получения образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, опыта применения знаний в повседневной жизни, развитию способностей и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

5.4. Освоение общеобразовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное, изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

5.5. Организация обучения обучающегося в формах семейного образования или самообразования осуществляется вне образовательной организации.

5.4. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) обращаются в образовательной организации с заявлениями:

- об исключении обучающегося из контингента Школы (приложение 2);
- об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации обучающегося не позднее, чем за 3 месяца до аттестации, а также представляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации за предыдущие периоды обучения или документ об образовании (приложение 3) .

5.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- оригинал свидетельства о рождении обучающегося, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего обучающегося),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

5.6. Обучение в форме семейного образования или самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и/или ГИА в любой образовательной организации в установленном порядке.

5.7. На период прохождения промежуточной и/или ГИА обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, зачисляются в образовательную организацию и проходят ее бесплатно. Лица, зачисленные в образовательную организацию, для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации считаются экстернами.

5.8. Для прохождения промежуточной и/или ГИА родители (законные представители) обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования, оформляют заявление (приложение 3) и заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации (приложение 4).

5.9. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования или самообразования осуществляется по итогам года.

5.10. Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования или самообразования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются образовательной организацией самостоятельно, оформляются приказом директора образовательной организации и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись.

5.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

5.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в очной форме.

5.14. Обучающиеся в формах семейного образования или самообразования, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходят ГИА в установленном порядке.
5.15. В случае успешного прохождения ГИА после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования или самообразования ему выдается документ государственного образца, соответствующий уровню полученного образования.
5.16. Обучающимся в формах семейного образования или самообразования, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим ГИА, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации (приложение 5).
5.17. Обучающиеся образовательной организации, осваивающие общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования в очной форме, имеют право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме самообразования. По предметам, изучающимся в форме самообразования, осуществляется текущий контроль успеваемости обучающегося и промежуточная аттестация. Порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося определяются образовательной организацией самостоятельно, оформляются приказом директора образовательной организации и доводятся до сведения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся под роспись.
5.17. Обучающиеся, указанные в пункте 5.16. настоящего Положения, сочетающие очную форму обучения и самообразования и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме обучения в установленном порядке.

Приложение 1

Директору МАОУ СОШ № 37
Половинка Т.А.
от_____
_____
(Ф.И.О. полностью)
проживающего(-ей) по адресу
_____
домашний телефон_____
мобильный телефон_____

заявление.

Прошу разрешить мне (моему(ей) сыну(дочи)) _____
_____,
(ФИО полностью)
обучающемуся (обучающейся)_____класса заочное/очно-заочное/ получение образование за крс
_____класса, по общеобразовательным предмету (ам)_____
с _____ по_____ 201__/201__ учебного года.
В связи с _____
_____
_____
Подтверждающие документы прилагаю.
Ответственность за освоение общеобразовательных программ беру на себя.

С Уставом МАОУ СОШ № 37, нормативными правовыми актами регламентирующими проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации **ознакомлен(а).**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152- ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

Дата_____ Подпись_____

Приложение 2

Директору МАОУ СОШ № 37
Половинка Т.А.

_____

_____

(Ф.И.О. полностью)
проживающего(-ей) по адресу:

_____

_____

мобильный телефон_____

заявление.

Прошу отчислить моего сына_____

_____,

(ФИО полностью)

обучающегося ____ класса, из МАОУ СОШ № 37 для дальнейшего продолжения образования в форме семейного образования с _____ по _____202__/202___ учебного года.

Ответственность за освоение общеобразовательных программ беру на себя.

С Уставом МАОУ СОШ № 37, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, ознакомлена.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152- ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

Дата_____ Подпись_____

Приложение 3

Директору МАОУ СОШ № 37
Половинка Т.А.

_____
_____
(Ф.И.О. полностью)
проживающего(-ей) по адресу:
_____
_____
мобильный телефон_____

заявление.

Прошу зачислить моего сына_____
_____,
(ФИО полностью)
обучающегося _____класса, в МАОУ СОШ № 37 для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса 20___-20____ учебного года по всем предметам учебного плана.

Дата_____ Подпись_____

С Уставом МАОУ СОШ № 37, нормативными правовыми актами регламентирующими проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации **ознакомлен(а).**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152- ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

Дата_____ Подпись_____

Приложение 4

Договор
об организации промежуточной аттестации обучающегося,
получающего образование в форме семейного образования

г. Таганрог « » _____ 2020 г.

МАОУ СОШ № 37, именуемое в дальнейшем Школа, действующее на основании Устава, имеющее лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным и дополнительным образовательным программам (серия 61АО1, № 0000610, регистрационный № 2374 от «26» мая 2014 года, срок действия «бессрочно», выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области), свидетельство о государственной аккредитации (серия 61А01, № 0001672, регистрационный № 4093 от «10» ноября 2014 года, выдано Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, срок действия до 26.05.2026 года) в лице директора Половинка Т.А., с одной стороны, и _____, мать несовершеннолетней _____,_____ года рождения, (именуемая в дальнейшем — Родитель), с другой стороны, заключили в соответствии с п.1. ст.17; ч.3 ст.34; п.9. ч.1 ст.33, ст. 58 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», положением «Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 37 с углубленным изучением искусств и английского языка (МАОУ СОШ № 37) о формах обучения и формах получения образования» (Приказ от 12.01.2016 № 16) настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором стороны определяют порядок проведения промежуточной аттестации (именуемая в дальнейшем — ПА) _____. (именуемой в дальнейшем — Обучающаяся), получающего образование вне организации (в форме семейного образования) по общеобразовательным программам за курс 5 класса по основной образовательной программе основного общего образования.

1.2. Обучающаяся будет проходить ПА в качестве экстерна.

1.3. Организация и проведение ПА Обучающейся осуществляет на бесплатной для обучающегося основе. Оплата труда учителям Школы, назначенным приказом директора, осуществляется в пределах фонда оплаты труда учреждения.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Школа обязана:

2.1.1. Провести ПА Обучающейся в установленном порядке:

1) ПА проводится по следующим предметам: русский язык, литература, иностранный язык (английский язык), математика, история, география, биология, музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура;

2) ПА по предметам проводится в форме проверочных работ;

3) ПА по предметам проводится на общих основаниях в присутствии учителя-предметника, назначенного приказом директора Школы;

4) тексты работ по каждому предмету разрабатываются курирующим заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

5) проверочная работа проверяется учителем-предметником, утвержденным приказом директора. Результаты каждой ПА Обучающейся отражаются в протоколах, которые подписываются учителем-предметником. Протоколы хранятся в учебной части. К протоколам прилагаются письменные материалы проверочной работы. Результат доводится до сведения Родителя на следующий день с 12.00 до 16.00 в виде копии протокола. Родитель лично получает копию протокола у заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

6) отрицательные результаты ПА по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение ПА Обучающимся при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью;

7) Обучающаяся обязана ликвидировать академическую задолженность;

8) Обучающаяся, имея академическую задолженность, вправе пройти ПА по соответствующему учебному предмету не более 2-х раз в сроки, определяемые Школой. О дате ликвидации академической задолженности Родитель в письменном виде уведомляет директора Школы не менее чем за 2 дня;

9) для проведения ПА Обучающейся во второй раз Школой создается комиссия;

10) после отчисления Обучающейся Родитель в трехдневный срок получает справку о прохождении ПА экстерном.

2.1.2. По требованию Родителя досрочно проводить ПА Обучающейся в связи с досрочным освоением им соответствующей программы.

2.1.3. Предоставить Родителю информацию по каждому предмету, вынесенному на ПА, о типе заданий, точном времени проведения проверочной работы не позднее 7 дней до начала ПА.

2.1.4. Своевременно принять решение о переводе Обучающейся в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Школы на основании результатов ПА.

2.1.5. Обеспечить перевод Обучающейся на другую форму получения образования в случае расторжения договора.

2.1.6. Во время проведения ПА проявлять уважение к личности Обучающейся, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.1.7. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающейся во время проведения ПА.

2.2. Школа имеет право:

2.2.1. Требовать выполнения Устава Школы и условий настоящего договора.

2.2.2. Самостоятельно разрабатывать тексты проверочных работ по каждому предмету для проведения ПА Обучающейся.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. Обеспечивать явку Обучающейся в Школу в установленные сроки на ПА.

2.3.2. Информировать Школу о непосещении Обучающейся ПА не позднее, чем за сутки до назначенного времени.

2.3.3. В случае болезни Обучающейся в период ПА письменно согласовать сроки проведения аттестаций в течение 2-х дней после даты предоставления документа о причинах пропуска и письменного заявления родителя.

2.3.4. Проявлять уважение к учителям, администрации и техническому персоналу школы.

2.4. Родитель имеет право:

2.4.1. Знакомиться с результатами ПА Обучающейся.

2.4.2. В течение одного дня информировать директора Школы о нарушениях проведения проверочной работы.

2.4.3. Требовать выполнения Устава Школы и условий настоящего договора.

2.5. Обучающаяся обязана:

2.5.1. Выполнять Устав Школы, Правила внутреннего распорядка обучающихся Школы.

2.6. Обучающаяся имеет право пользоваться всеми академическими правами обучающихся Школы, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования.

3. Аттестация Обучающегося

3.1. По согласованию сторон в период действия договора ПА Обучающейся будет проводиться с 20.04.2021 по 20.05.2021.

3.2. Расписание проведения ПА утверждается директором Школы, доводится в письменной форме до сведения Родителя не позднее 6 дней до начала проведения ПА.

3.3. На проведение проверочный работы по предмету отводится 40 минут.

4. Расторжение договора

4.1. Настоящий договор расторгается автоматически:

4.1.1. При ликвидации или реорганизации Школы, обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы. Родитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.

4.1.2. При подтвержденном соответствующими результатами промежуточной аттестации усвоении Обучающейся общеобразовательных программ.

4.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

4.2.1. Школой в случае пропуска Обучающимся 2-х и более проверочных работ без уважительной причины.

4.2.2. Родителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Школы.

4.3. В случае расторжения договора по п.4.2. Обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию Родителя обучение в данном общеобразовательном учреждении.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по 01.06.2020.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр договора хранится в Школе, другой – у Родителя. Оба экземпляра договора имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

5.3. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме дополнительных соглашений к нему и являются неотъемлемой частью договора.

6. Документация

При организации проведения ПА Обучающемуся в статусе экстерна необходимо иметь следующие документы:

- заявление родителей;
- копия документа (паспорт), подтверждающего родство;
- договор об организации проведения промежуточной аттестации Обучающейся в статусе экстерна;
- приказ по Школе о зачислении Обучающейся;
- расписание ПА, согласованное с родителем и утвержденное директором в приказе по Школе.

7. Реквизиты сторон:

Учреждение
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 с углубленным изучением искусств и английского языка
Юридический адрес:
347931, г. Таганрог, ул. Пальмиро-Тольятти, 26-4
e-mail: sch37@tagobr.ru
Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 61АО1 № 0000610, регистрационный № 2374 от 26.05.2014
Свидетельство об аккредитации серия 61А01, № 0001672,
регистрационный № 4093 от 10.11.2014
Директор МАОУ СОШ № 37
_____Т.А.Половинка

Родитель _____
_____
Домашний адрес:_____
_____
Телефон
_____
e-mail:
_____

Паспорт №: _____ серия _____ выдан:
_____
_____
_____
(дата выдачи; орган, выдавший паспорт)
Родитель
_____ (_____)

Приложение 5

СПРАВКА

О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____

(фамилия, имя, отчество обучающегося полностью)

в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 37 с углубленным изучением искусств и английского языка г.Таганрога

обучающимся_____

(Ф.И.О.)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка

(Ф.И.О. обучающегося)_____ (продолжит обучение, переведен) в _____класс

Директор МАОУ СОШ № 37 _____ / Т.А.Половинка

МП

"__" _____ г.