

Принято
на заседании педагогического
совета школы
(протокол № 10 от 17.01.2022)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 37
Т.А. Половинка
(приказ № 21 от 17.01.2022)

ПОЛОЖЕНИЕ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 37
с углублённым изучением искусств и английского языка (МАОУ СОШ № 37)
о рабочей группе по обеспечению перехода на ФГОС-2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на ФГОС-2021 (далее – Положение) определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МАОУ СОШ № 37 (далее – образовательная организация, ОО) по обеспечению перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС-2021, ФГОС НОО, ФГОС ООО), утвержденные приказами Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

1.2. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС-2021 (далее- рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в образовательной организации:

- организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО;
- нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО;
- кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО;
- информационное обеспечения внедрения ФГОС НОО и ООО.

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора ОО.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель деятельности рабочей группы - обеспечение системного подхода к переходу на обновленный ФГОС-2021 на уровнях начального общего и основного общего образования с учетом имеющихся в ОО ресурсов, условий и возможностей в соответствии с Планом действий МАОУ СОШ № 37 по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021 на 2021-2022 учебный год и перспективу 2022-2027 гг.

2.2. Основные задачи деятельности рабочей группы:

- 1) разработать Программу начального общего образования и Программу основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС-2021;
- 2) определить условия для реализации Программы начального общего образования и Программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС-2021;
- 3) внести изменения в действующие локальные нормативные акты, привести их в соответствие с ФГОС-2021;
- 4) проанализировать потребности ОО в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательной деятельности и определить пути реализации этих потребностей;

- 5) координировать деятельность всех работников ОО, направленную на введение ФГОС-2021 с учетом действующих образовательных программ;
- 6) создать систему информирования общественности и всех участников образовательных отношений о ходе внедрения обновленных ФГОС-2021.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС-2021 (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- разъяснение общественности, участникам образовательных отношений перспектив и эффектов введения обновленных ФГОС-2021;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, требований к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1-4 и 5-9 классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС-2021;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС-2021 на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения обновленных ФГОС-2021.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляют руководитель рабочей группы и его заместитель.

4.3. Руководитель, заместитель руководителя, члены рабочей группы утверждаются приказом директора ОО из числа педагогических и иных работников ОО.

4.4. При необходимости состав рабочей группы может изменяться. Изменения утверждаются приказом директора ОО.

5. Права и обязанности рабочей группы

5.1. Рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников ОО необходимую информацию;
- привлекать к исполнению поручений работников, не входящих в состав рабочей группы, с согласия руководителя ОО.

5.2. Рабочая группа обязана:

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;
- выполнять поручения, установленные регламентом и определенные директором ОО;

- проводить мониторинг и экспертизу качества информационных, методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий в рамках плана действий по обеспечению перехода на обновленный ФГОС-2021;
- соблюдать действующее федеральное, региональное муниципальное законодательство, локальные нормативные акты ОО.

6. Организация деятельности рабочей группы

- 6.1. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с планом мероприятий по обеспечению перехода МАОУ СОШ № 37 на обновленный ФГОС-2021. Рабочая группа действует на период обеспечения перехода на ФГОС-2021.
- 6.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости и в соответствии с мероприятиями, определенными планом действий по обеспечению перехода МАОУ СОШ № 37 на обновленный ФГОС-2021.
- 6.3. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя.
- 6.4. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым подсчетом голосов. При равном количестве голосов, поданных за определенное решение, решающим является голос руководителя рабочей группы.
- 6.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

7. Делопроизводство

- 7.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.
- 7.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы.
- 7.3. Номерация протоколов ведется с начала учебного года.

8. Изменения и дополнения

- 8.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения на основании решений рабочей группы и/или педагогического совета ОО.
- 8.2. Вносимые изменения и дополнения закрепляются приказом директора образовательной организации.